

آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

مقدمة

انطلاقاً من التزام الجامعة بتطبيق أحكام الدستور المصري وقانون حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة رقم (١٠) لسنة ٢٠١٨، وحرصها على توفير بيئة عمل قائمة على العدالة والمساواة وتكافؤ الفرص، فقد تم إعداد هذه الآلية بهدف حماية الموظفين ذوي الإعاقة من كافة أشكال التمييز والتنمر والإساءة والإهمال والاستغلال داخل بيئة العمل الجامعية، وضمان توفير قنوات فعالة للإبلاغ عن أي ممارسات مخالفة ومعالجتها بصورة عادلة وسريّة.

أولاً: الهدف

تهدف هذه الآلية إلى:

١. تعزيز بيئة عمل داعمة وأمنة للموظفين ذوي الإعاقة.
٢. منع جميع أشكال التمييز والتنمر والإساءة.
٣. توفير آليات واضحة وسريّة للإبلاغ عن الشكاوى.
٤. ضمان سرعة وفعالية الاستجابة للشكاوى المقدمة.
٥. تعزيز مبادئ المساواة وتكافؤ الفرص بين جميع العاملين.

ثانياً: نطاق التطبيق

تطبق هذه الآلية على جميع العاملين بالجامعة بما يشمل :

- أعضاء هيئة التدريس.
- الهيئة المعاونة .
- العاملين الإداريين والفنيين .
- العاملين من الأشخاص ذوي الإعاقة .
- المتقاعدين والعاملين المؤقتين والمتدربين .

ثالثاً: المبادئ الحاكمة

تستند هذه الآلية إلى المبادئ الآتية:

- المساواة وعدم التمييز .
- احترام الكرامة الإنسانية.



الوثيقة: آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

تاريخ الإصدار:

جميع الحقوق محفوظة لدى جامعة الزقازيق، ولا يسمح بتداولها كلياً أو جزئياً خارج نطاق الجامعة أو الكليات المعنية إلا بإذن رسمي من إدارة الجامعة

آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

- السرية وحماية البيانات الشخصية.
- العدالة والحياد في فحص الشكاوى.
- المساءلة والشفافية.

رابعاً: صور الممارسات المحظورة

تشمل الممارسات المحظورة على سبيل المثال لا الحصر:

- التمييز بسبب الإعاقة في بيئة العمل.
- السخرية أو التنمر أو الإهانة اللفظية أو النفسية.
- الاستبعاد غير المبرر من الأنشطة أو الفرص الوظيفية.
- أي معاملة تتطوي على انتقاص من الكرامة الإنسانية للموظف ذي الإعاقة.

خامساً: إجراءات الإبلاغ

يجوز للموظف ذي الإعاقة أو من يمثله التقدم بشكاوى من خلال:

- مركز خدمة الأشخاص ذوي الإعاقة.
- البريد الإلكتروني المخصص للشكاوى.
- صندوق الشكاوى والمقترحات.
- الإدارة المختصة بالموارد البشرية.

سادساً: استقبال الشكاوى

١. نائب رئيس الجامعة .
٢. مدير الموارد البشرية .
٣. المستشار القانوني للجامعة

سابعاً: إجراءات التعامل مع الشكاوى

١. استقبال الشكاوى وتسجيلها برقم مسلسل.
٢. الحفاظ على سرية البيانات.
٣. دراسة الشكاوى خلال مدة لا تتجاوز عشرة أيام عمل.



الوثيقة: آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

تاريخ الإصدار:

جميع الحقوق محفوظة لدى جامعة الزقازيق، ولا يسمح بتداولها كلياً أو جزئياً خارج نطاق الجامعة أو الكليات المعنية إلا بإذن رسمي من إدارة الجامعة

آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

٤. إحالة الشكوى إلى اللجنة المختصة.

٥. سماع أطراف الشكوى والشهود.

٦. اتخاذ الإجراءات القانونية أو التأديبية المناسبة وفق اللوائح المنظمة.

٧. إخطار مقدم الشكوى بنتيجة الفحص والإجراءات المتخذة

ثامناً: تدابير الحماية

- ضمان عدم تعرض مقدم الشكوى لأي إجراءات انتقامية.
- توفير الدعم النفسي والاجتماعي عند الحاجة.
- اتخاذ تدابير مؤقتة لحماية المتضرر أثناء التحقيق.
- ضمان إتاحة وسائل الإبلاغ للأشخاص ذوي الإعاقة.

تاسعاً: الإجراءات التصحيحية

يجوز اتخاذ واحد أو أكثر من الإجراءات الآتية:

- التنبيه أو الإنذار.
- الإحالة للتحقيق الإداري.
- توقيع الجزاءات التأديبية وفق القوانين واللوائح.
- إحالة الواقعة إلى الجهات المختصة إذا استدعى الأمر ذلك.

عاشراً: التوعية والوقاية

تلتزم الجامعة بما يلي:

- نشر ثقافة الاحترام وعدم التمييز.
- تنظيم برامج توعوية ودورات تدريبية دورية.
- نشر الآلية وإتاحتها لجميع العاملين.
- مراجعة الآلية وتحديثها بصورة دورية.



الوثيقة: آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

تاريخ الإصدار:

جميع الحقوق محفوظة لدى جامعة الزقازيق، ولا يسمح بتداولها كلياً أو جزئياً خارج نطاق الجامعة أو الكليات المعنية إلا بإذن رسمي من إدارة الجامعة

حادي عشر: المتابعة والتقييم

تتولى الإدارة المختصة متابعة تنفيذ هذه الآلية وإعداد تقرير سنوي يتضمن:

- عدد الشكاوى الواردة.
- الإجراءات المتخذة.
- مؤشرات تحسين بيئة العمل.
- التوصيات اللازمة للتطوير المستمر.



الوثيقة: آلية حماية الموظفين ذوي الإعاقة من التمييز والتنمر والإساءة في بيئة العمل الجامعية

تاريخ الإصدار:

جميع الحقوق محفوظة لدى جامعة الزقازيق، ولا يسمح بتداولها كلياً أو جزئياً خارج نطاق الجامعة أو الكليات المعنية إلا بإذن رسمي من إدارة الجامعة